**АДМИНИСТРАЦИЯ МОТОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.10.2022 № 33

д. Надежда

**О Порядке формирования, утверждения**

**планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок** **для обеспечения**

**муниципальных нужд администрации Моторского сельского поселения Кильмезского района Кировской области**

На основании частей 3 и 6 статьи 16 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30 сентября 2019 г. № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившим силу отдельных решений правительства Российской Федерации», администрация Моторского сельского поселения Кильмезского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации Моторского сельского поселения Кильмезского района Кировской области (далее - Порядок).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года

3. Установить, что положения [пункта 1](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#P104)3 Порядка применяются муниципальным заказчикам (при формировании планов-графиков закупок на 2022 финансовый год, плановый период и последующие периоды) - с 1 января 2022г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста по финансам Азикову Н.Г.

Глава администрации Моторского

сельского поселения В.А.Федорко

|  |
| --- |
| Приложение  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Моторского сельского поселения  от 24.10.2022 № 33 |

**ПОРЯДОК**

**формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации Моторского сельского поселения Кильмезского района Кировской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенности включения информации, указанной в части 4 статьи 16 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее соответственно - единая информационная система, план-график, Федеральный закон), в план-график, требования к форме планов-графиков в соответствии с Федеральным законом.

2. Планы-графики формируются заказчиками администрации Моторского сельского поселения Кильмезского района Кировской области.

3. План-график формируется в форме электронного документа по форме согласно [приложению](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par143) и утверждается посредством подписания подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

4. План-график формируется на срок, соответствующий сроку действия Решения Моторской сельской Думы Кильмезского района Кировской области о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5. В случае если срок осуществления планируемой закупки превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график включается информация о такой закупке на весь срок ее осуществления.

6. План-график формируется путем внесения изменений в утвержденные показатели плана-графика на очередной финансовый год и первый год планового периода и составления показателей плана-графика на второй год планового периода.

7. План-график включает информацию о закупках, извещения об осуществлении которых планируется разместить, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в которых планируется направить в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также о закупках у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), контракты с которыми планируются к заключению в течение указанного периода.

8. Проекты планов-графиков формируются на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, формируемых при составлении проекта бюджетной сметы как получателей бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

9. План-график утверждается в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством.

10. В [разделе](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par151) 1 приложения к настоящему Порядку указывается следующая информация о заказчике:

а) полное наименование;

б) идентификационный номер налогоплательщика;

в) код причины постановки на учет в налоговом органе;

г) организационно-правовая форма с указанием кода организационно-правовой формы в соответствии с Общероссийским классификатором организационно-правовых форм;

д) форма собственности с указанием кода формы собственности по Общероссийскому классификатору форм собственности;

е) место нахождения с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований, телефон и адрес электронной почты;

ж) в отношении плана-графика, содержащего информацию о закупках, осуществляемых в рамках переданных бюджетному, автономному учреждению, государственному, муниципальному унитарному предприятию, иному юридическому лицу полномочий муниципального заказчика, - полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет в налоговом органе, место нахождения с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований, телефон и адрес электронной почты такого учреждения, унитарного предприятия или юридического лица.

11. Информация, предусмотренная [пунктом 1](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par104)0 настоящего Порядка, формируется автоматически в соответствии со сведениями, включенными в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

12. В [разделе 2](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par193) приложения к настоящему Порядку:

а) в [графе 2](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par215) указывается идентификационный код закупки в соответствии с порядком, установленным в соответствии с частью 3 статьи 23 Федерального закона;

б) [графы 3](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par216) и [4](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par217) заполняются на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) с детализацией не ниже группы товаров (работ, услуг). Допускается указание одного или нескольких кодов такого классификатора;

в) в [графе 5](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par218) указывается наименование объекта закупки;

г) в [графе 6](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par219) указывается планируемый год размещения извещения (извещений) об осуществлении закупки или приглашения (приглашений) принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) либо заключения контракта (контрактов) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

д) в [графах 7](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par220) - [11](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par224) указывается объем финансового обеспечения (планируемые платежи) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год;

е) в [графах 7](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par220) - [11](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par224) в строке "Всего для осуществления закупок, в том числе по коду бюджетной классификации \_\_\_\_\_\_/по соглашению от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_/по коду вида расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_" указывается общий объем финансового обеспечения, предусмотренный для осуществления закупок в текущем финансовом году, плановом периоде и последующих годах (в случае осуществления закупок, которые планируются по истечении планового периода), детализированный на объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации). Объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации или по каждому коду вида расходов формируется автоматически на основе информации, предусмотренной [пунктом 1](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par104)3 настоящего Порядка;

ж) в [графе 12](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par225) указывается информация о проведении обязательного общественного обсуждения закупки (путем указания "да" или "нет"). [Графа](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par225) может не заполняться в отношении закупок, извещения об осуществлении которых планируется разместить, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в которых планируется направить в плановом периоде, а также о закупках у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), контракты с которыми планируются к заключению в течение указанного периода;

з) в [графе 13](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par226) указывается наименование уполномоченного органа или уполномоченного учреждения, осуществляющих определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае проведения централизованных закупок;

и) в [графе 14](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par227) указывается наименование организатора совместного конкурса или аукциона в случае проведения совместного конкурса или аукциона.

13. Объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации в рамках каждого идентификационного кода закупки формируется в единой информационной системе или передается в единую информационную систему посредством информационного взаимодействия единой информационной системы с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

14. В план-график в форме отдельной закупки включается информация:

а) о закупке работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства по каждому такому объекту;

б) о закупке, предусматривающей заключение энергосервисного контракта (отдельно от закупок товаров, работ, услуг, относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), а также от закупок электрической энергии, мазута, угля и закупок топлива, используемого в целях выработки энергии);

в) о каждом лоте, выделяемом в соответствии с Федеральным законом;

г) о закупках, которые планируется осуществлять в соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 83, пунктом 3 части 2 статьи 83(1) и пунктами 4, 5, 23, 26, 33, 42 и 44 части 1 статьи 93 Федерального закона, в размере годового объема финансового обеспечения соответствующих закупок. При этом [графы 3](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par216), [4](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par217), [12](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par225), [14 раздела 2](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par227) приложения к настоящему Положению не заполняются. В качестве наименования объекта закупки указывается положение Федерального закона, являющееся основанием для осуществления указанных закупок;

д) о закупке, подлежащей общественному обсуждению в соответствии с Федеральным законом.

15. Заказчики, за исключением случая, предусмотренного [пунктом](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par124) 20 настоящего Порядка, формируют, утверждают и размещают планы-графики в единой информационной системе или посредством информационного взаимодействия единой информационной системы с региональными и муниципальными информационными системами в сфере закупок.

16. Размещение (за исключением случая, предусмотренного [пунктом](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#Par124) 20 настоящего Порядка) плана-графика в единой информационной системе осуществляется автоматически после осуществления контроля в порядке, установленном в соответствии с частью 6 статьи 99 Федерального закона, в случае соответствия контролируемой информации требованиям части 5 указанной статьи Федерального закона, а также форматно-логической проверки информации, содержащейся в плане-графике, на соответствие настоящему Порядку. Планы-графики, размещаемые в единой информационной системе, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

17. Планы-графики подлежат изменению при необходимости в случаях:

а) предусмотренных пунктами 1 - 4 части 8 статьи 16 Федерального закона;

б) уточнения информации об объекте закупки;

в) исполнения предписания органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Федерального закона;

г) признания определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся;

д) расторжения контракта;

е) возникновения иных обстоятельств, предвидеть которые при утверждении плана-графика было невозможно.

18. В случае осуществления закупок в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график осуществляется не позднее дня направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона - не позднее дня заключения контракта.

19. При внесении изменений в план-график в единой информационной системе в соответствии с настоящим Порядком размещается новая редакция плана-графика с указанием даты внесения таких изменений. Датой внесения изменений считается дата утверждения таких изменений.

20. Информация о закупках, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 84 Федерального закона, подлежит включению в отдельное приложение к плану-графику, которое не размещается в единой информационной системе и формируется по форме, установленной для формирования плана-графика, с указанием грифа секретности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне, а также фамилии, имени, отчества (при наличии) должностного лица, утвердившего план-график закупок.

Приложение

к Порядку формирования,

утверждения планов-графиков закупок,

внесения изменений в такие планы-графики,

размещения планов-графиков закупок

в единой информационной системе в сфере

закупок, об особенностях включения

информации в такие планы-графики и о требованиях к форме

планов-графиков закупок для обеспечения

муниципальных нужд администрации

Моторского сельского поселения

Кильмезского района

Кировской области

(форма)

ПЛАН-ГРАФИК

закупок товаров, работ, услуг на 20\_\_ финансовый год

и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов (в части закупок,

предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 84 Федерального

закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров,

работ, услуг для обеспечения государственных

и муниципальных нужд" [<1>](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#P255))

1. Информация о заказчике:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
| полное наименование |  | ИНН |  |
|  |  | КПП |  |
| организационно-правовая форма |  | по [ОКОПФ](consultantplus://offline/ref=90FC5E1102255FFA9076A3AA53663AB6FD128FF576A65E2ED6300F1FC59E014889C5C8A630ED94E18AE952D84DKAN3N) |  |
| форма собственности |  | по [ОКФС](consultantplus://offline/ref=90FC5E1102255FFA9076A3AA53663AB6FF1085F571AD5E2ED6300F1FC59E01489BC590AA31EA8AE180FC04890BF62F09CF654D7D69F5029AK1NCN) |  |
| место нахождения, телефон, адрес электронной почты |  | по [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=90FC5E1102255FFA9076A3AA53663AB6FF1785FF72AE5E2ED6300F1FC59E014889C5C8A630ED94E18AE952D84DKAN3N) |  |
| полное наименование бюджетного, автономного учреждения, государственного, муниципального унитарного предприятия, иного юридического лица, которому переданы полномочия государственного, муниципального заказчика [<2>](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#P256) |  | ИНН |  |
|  | КПП |  |
| место нахождения, телефон, адрес электронной почты <3> |  | по [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=90FC5E1102255FFA9076A3AA53663AB6FF1785FF72AE5E2ED6300F1FC59E014889C5C8A630ED94E18AE952D84DKAN3N) |  |
| единица измерения | рубль | по ОКЕИ | [383](consultantplus://offline/ref=90FC5E1102255FFA9076A3AA53663AB6FD1388F076A65E2ED6300F1FC59E01489BC590AA31EB83E08EFC04890BF62F09CF654D7D69F5029AK1NCN) |

2. Информация о закупках товаров, работ, услуг на 20\_\_ финансовый год и на

плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Идентификационный код закупки | Объект закупки | | | Планируемый год размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Объем финансового обеспечения, в том числе планируемые платежи | | | | | Информация о проведении обязательного общественного обсуждения закупки | Наименование уполномоченного органа (учреждения) | Наименование организатора проведения совместного конкурса или аукциона |
| Товар, работа, услуга по Общероссийскому [классификатору](consultantplus://offline/ref=90FC5E1102255FFA9076A3AA53663AB6FD108DFF74A95E2ED6300F1FC59E014889C5C8A630ED94E18AE952D84DKAN3N) продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2) | | Наименование объекта закупки | Всего | на текущий финансовый год | на плановый период | | последующие годы |
| Код | Наименование | на первый год | на второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего для осуществления закупок,  в том числе по коду бюджетной классификации | | | | | |  |  |  |  |  | - | - | - |

<1> Указывается в случае, предусмотренном [пунктом](file:///C:\Users\ГалинаФедоровна\Documents\Постановления%202020г\планы%20графики.doc#P124) 20 Порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок, утвержденного постановлением администрации Моторского сельского поселения Кильмезского района Кировской области от 23 марта 2020 г. N 21 "О Порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации Моторского сельского поселения Кильмезского района Кировской области" (далее - Порядок).

<2> Указывается заказчиком, являющимся муниципальным бюджетным учреждением, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2](consultantplus://offline/ref=90FC5E1102255FFA9076A3AA53663AB6FD178EF57BAF5E2ED6300F1FC59E01489BC590AA31EA8BE38CFC04890BF62F09CF654D7D69F5029AK1NCN) и [6 статьи 15](consultantplus://offline/ref=90FC5E1102255FFA9076A3AA53663AB6FD178EF57BAF5E2ED6300F1FC59E01489BC590AA31E28EEADCA6148D42A22516C879537D77F5K0N2N) Федерального закона